UBND TỈNH DẮK LẮK **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 71 /SNV-CCVC V/v đăng ký tham gia khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại Học viện và các Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia năm 2018	*Đắk Lắk, ngày 16 tháng 01 năm 2018*

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các Tổ chức chính trị - xã hội.

Triển khai Công văn số 1461/HCQG-ĐTBD ngày 26/12/2017 của Học viện Hành Chính Quốc gia về việc chiêu sinh khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại Học viên và các Cơ sở Học viện năm 2018.

Sở Nội vụ triển khai đến các Sở, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, các tổ chức chính trị - xã hội để đăng ký tham gia khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại Học viện và các Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia năm 2018, khóa học, thời gian cụ thể như sau:

1. Các khóa học và thời gian:

(Có nội dung chi tiết kèm theo Công văn số 1461/HCQG-ĐTBD ngày 26/12/2017 của Học viện Hành chính Quốc gia)

2. Đối tượng chiêu sinh

- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở và tương đương;

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố;

- Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội có mức lương từ 5,02 trở lên;

- Công chức hành chính ngạch chuyên viên cao cấp và tương đương (chưa có chứng chỉ chuyên viên cao cấp)

- Chuyên viên chính và tương đương chuyên viên chính có thời gian giữ ngạch tối thiểu từ 04 năm trở lên.

3. Thời gian đăng ký

Các cơ quan, đơn vị có nhu cầu bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp lập danh sách gửi về Sở Nội vụ địa chỉ số 10 Lý Thái Tổ, Thành phố Buôn Ma Thuột trước ngày **25/01/2018** để tổng hợp trình Ủy ban nhân tỉnh phê duyệt và gửi Học viện và các cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia.

Nội dung chi tiết về khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp và Công văn số 1461/HCQG-ĐTBD (*được gửi đính kèm*) và được đăng tải tại mục Thông báo, Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ: *http://www.sonoivu.daklak.gov.vn/*

Sở Nội vụ thông báo để các cơ quan, đơn vị được biết, thực hiện ./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Học Viện HCQG;
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Trang Thông tin điện tử Sở Nội vụ;
- Lưu VT, CCVC.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NỘI VỤ
TỈNH ĐẮK LẮK

Miên Klơng

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH QUỐC GIA
Số: 1461 /HCQG-ĐTBD

V/v chiêu sinh các khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại Học viện và các Cơ sở Học viện năm 2018

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 26 tháng 12 năm 2017

SỞ NỘI VỤ TỈNH ĐẮK LẮK
ĐẾN Số: 972
Ngày: 11/1/18
Chuyển:

Kính gửi:

- Văn phòng Trung ương Đảng, Văn phòng Quốc hội;
- Văn phòng Chính phủ, Văn phòng Chủ tịch nước;
- Viện Kiểm sát Nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân tối cao;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Các cơ quan Đảng, Đoàn thể Trung ương;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Các Tổ chức chính trị, chính trị - xã hội;
- Các Tập đoàn, Tổng Công ty được thành lập theo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ.

Căn cứ các quy định về bồi dưỡng cán bộ, công chức được ban hành tại Nghị định số 34/2017/NĐ-CP ngày 03/4/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ; Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Quyết định số 163/QĐ -TTg ngày 25/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016-2025; Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính; Công văn số 1097/BNV-ĐT của Bộ Nội vụ về việc sử dụng chương trình, tài liệu và chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng công chức. Năm 2018, Học viện Hành chính Quốc gia tổ chức 12 khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại Học viện và các Cơ sở, Phân viện thuộc Học viện Hành chính Quốc gia.

I. Các khóa và thời gian học

Các khoá	Địa điểm tổ chức khóa học	Thời gian học	Ngày làm thủ tục nhập học	Dự kiến ngày bế giảng	Phương thức học
I	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, TP. Hà Nội)	18/3 - 27/5/2018	17/3/2018	09/6/2018	*Thứ Bảy, Chủ Nhật*
II	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. Hồ Chí Minh (Số 10, Đường 3-2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh)	20/3 - 28/4/2018	19/3/2018	11/5/2018	*Trong giờ hành chính*

Các khóa	Địa điểm tổ chức khóa học	Thời gian học	Ngày làm thủ tục nhập học	Dự kiến ngày bế giảng	Phương thức học
III	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	03/4 - 11/5/2018	02/4/2018	25/5/2018	*Trong giờ hành chính*
IV	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia khu vực miền Trung (Số 201, đường Phan Bội Châu, TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế)	08/5 - 15/6/2018	07/5/2018	06/7/2018	*Trong giờ hành chính*
V	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	02/6 - 12/8/2018	01/6/2018	25/8/2018	*Thứ Bảy, Chủ Nhật*
VI	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. Hồ Chí Minh (Số 10, Đường 3-2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh)	07/7 - 16/9/2018	06/7/2018	29/9/2018	*Thứ Bảy, Chủ nhật*
VII	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	17/7 - 24/8/2018	16/7/2018	07/9/2018	*Trong giờ hành chính*
VIII	Phân viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên, số 51 Phạm Văn Đồng TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk)	07/8 - 14/9/2018	06/8/2018	28/9/2018	*Trong giờ hành chính*
IX	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	15/9- 25/11/2018	14/9/2018	08/12/2018	*Thứ Bảy, Chủ nhật*
X	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại Thành phố Hồ Chí Minh (Số 10, Đường 3-2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh)	18/9- 26/10/2018	17/9/2018	09/11/2018	*Trong giờ hành chính*
XI	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	02/10-09/11/2017	01/10/2018	23/11/2017	*Trong giờ hành chính*
XII	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	03/11-13/01/2019	02/11/2018	26/01/2019	*Thứ Bảy, Chủ nhật*

II. Đối tượng chiêu sinh

1. Đối với Bộ, ngành, cơ quan Trung ương đảm bảo một trong các điều kiện sau:

- Phó Vụ trưởng và tương đương trở lên;
- Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội có mức lương từ 5,02 trở lên;
- Công chức hành chính ngạch chuyên viên cao cấp và tương đương (có nhu cầu học);
- Chuyên viên chính và tương đương chuyên viên chính có thời gian giữ ngạch tối thiểu từ 04 năm trở lên.

2. Đối với các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương đảm bảo một trong các điều kiện sau:

- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở và tương đương;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp quận, huyện;
- Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội có mức lương từ 5,02 trở lên;
- Công chức hành chính ngạch chuyên viên cao cấp và tương đương (chưa có chứng chỉ chuyên viên cao cấp);
- Chuyên viên chính và tương đương chuyên viên chính có thời gian giữ ngạch tối thiểu từ 04 năm trở lên.

3. Đối các Tập đoàn, Tổng Công ty

- Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc, Chủ tịch, Phó Chủ tịch, ủy viên Hội đồng quản trị các Tập đoàn, Tổng Công ty được thành lập theo Quyết định Thủ tướng Chính phủ.

III. Điều kiện và thủ tục nhập học

1. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có nhu cầu bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp lập danh sách đăng ký cử cán bộ theo đúng đối tượng quy định tham dự khóa học gửi về Học viện Hành chính Quốc gia.

2. Học viên đã có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính.

3. Học viên đến nhập học mang theo Quyết định cử đi học của Thủ trưởng đơn vị cấp Bộ, ngành hoặc của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh hoặc Tổng Giám đốc Tập đoàn, Tổng công ty.

4. Học viên được tiếp nhận vào học nộp các khoản tiền dưới đây bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản của Học viện Hành chính Quốc gia số 3712.1.1027545.00000 tại Kho bạc Nhà nước Đống Đa, TP.Hà Nội. Mã ngân sách 1027545.

4.1. Các khóa học tại TP. Hà Nội

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	6.000.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)	6.500.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000đ/người/khóa học	30.000đ/người/khóa học
3. Tiền đi thực tế	400.000đ/ngày/người (01 ngày)	400.000đ/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ thanh toán trực tiếp theo quy định		

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá Học viện, số điện thoại: 0912.172.899 đ/c Lưu Quỳnh Anh.

4.2. Các khóa học tại TP. Hồ Chí Minh

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	8.200.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)	8.700.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000đ/người/khóa học	30.000đ/người/khóa học
3. Tiền đi thực tế	400.000đ/ngày/người (01 ngày)	400.000đ/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ thanh toán trực tiếp theo quy định		

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá 7 tầng, Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. Hồ Chí Minh (số 10, Đường 3 - 2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh). Điện thoại liên hệ: 028.3863.4865.

4.3. Các khóa học tại TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	7.300.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)	7.800.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000đ/người/khóa học	30.000đ/người/khóa học
3. Tiền đi thực tế	400.000đ/ngày/người (01 ngày)	400.000đ/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ thanh toán trực tiếp theo quy định		

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá học viên đăng ký ở cơ sở tại TP. Huế liên hệ số điện thoại: 0234.3895.551.

4.4. Các khóa học tại TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	7.500.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)	8.000.000đ/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000đ/người/khóa học	30.000đ/người/khóa học
3. Tiền đi thực tế	400.000đ/ngày/người (01 ngày)	400.000đ/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ thanh toán trực tiếp theo quy định		

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá học viên đăng ký ở cơ sở tại TP. Buôn Ma Thuột liên hệ số điện thoại: 0262.3875.268.

Kinh phí khóa học sẽ được Học viện Hành chính Quốc gia điều chỉnh cho phù hợp khi chính sách nhà nước thay đổi.

Học viện Hành chính Quốc gia đề nghị các cơ quan đăng ký gửi danh sách tham gia khóa học chậm nhất 15 ngày trước khi khai giảng khóa học:

- Tại TP. Hà Nội gửi về Khoa Đào tạo, Bồi dưỡng công chức và tại chức, Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, TP. Hà Nội), *điện thoại: (024) 3773.7101; 091.5.946.999 đ/c Lê Phương Thúy; Fax: (024) 3773.2590;*

Email: phongboiduong@gmail.com

- Tại TP. Hồ Chí Minh gửi về Phòng Đào tạo, Bồi dưỡng công chức - viên chức, Học viện Hành chính Quốc gia Cơ sở TP. Hồ Chí Minh (Số 10 Đường 3/2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh), *điện thoại: (028) 3862.3586, Fax: (028) 3865.8559;*

- Tại TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế gửi về Phòng Bồi dưỡng, đào tạo cán bộ, công chức, viên chức, Học viện Hành chính Quốc gia Cơ sở khu vực miền Trung (Số 201 đường Phan Bội Châu, TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế), *điện thoại: (0234) 3895.553; Fax: (0234).3895.554;*

- Tại TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk gửi về Khoa Đào tạo, Bồi dưỡng, Học viện Hành chính Quốc gia Phân viện khu vực Tây Nguyên (Số 51 Phạm Văn Đồng, TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk), *điện thoại:(0262).3865.804; Fax: (0262) 3875.268.*

Nơi nhận:
- Như trên;
- Giám đốc Học viện;
- Các Phó Giám đốc Học viện (để biết);
- Các đơn vị thuộc Học viện;
- Các Cơ sở, Phân viện trực thuộc Học viện;
- Lưu: VT, ĐTBD.

GIÁM ĐỐC

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH QUỐC GIA

Đặng Xuân Hoan